

J e g y z ő k ö n y v

Képviselő-testületi ülés helye: 4564 Nyírmada, Ady Endre út 16. Városháza tanácskozó terme.

Készült: Nyírmada Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 9. napján délután 13:00 órakor tartott *nyílt* üléséről.

Jelen vannak: Kálmán Béla polgármester, Jeszenszki József, Éles Róbert, Földi Miklós, Járomcsák Tamás, Krivács Csaba, Szabóné Jakab Anikó képviselők.

Tanácskozási joggal megjelent:

dr. Horváth Andrea	jegyző
Bereczné Jakab Edina	pénzügyi csoportvezető

Tanácskozási joggal meghívottak:

Buza Andrea	gyerekházvezető
Haklik Attiláné	intézményvezető
Kertész Krisztián	ügyvezető
Dr. Kozák Gyula Béláné	óvodavezető
Szűcsné Mátyus Judit	intézményvezető
Tóth Judit	intézményvezető

N a p i r e n d e l ő t t:

Kálmán Béla polgármester: Köszönti a megjelent képviselőket, jegyzőnőt, a pénzügyi csoportvezetőt, a napirendi pontok előadóit, a tanácskozási joggal meghívottakat.

A jelenléti ívből megállapítja, hogy 7 fő képviselő jelen van, így az ülés határozatképes. A jegyzőkönyv vezetésére dr. Jónás Tímeát, hitelesítőnek Krivács Csaba képviselőt javasolja.

A képviselő-testület a javaslatot elfogadta.

Kálmán Béla polgármester: Javaslom, hogy Egyebekben foglaljunk állást a felsőoktatási pályázat kiírásáról.

Van-e valakinek más javaslata?

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a meghívóban szereplő napirendi pontok, az új napirendi pont és az Egyebek megtárgyalását elfogadta.

N a p i r e n d i p o n t o k t á r g y a l á s a:

Tárgy: 1. /Tsp./ Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről.

Előadó: Kálmán Béla polgármester
(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester:

- Január 31-én birtokba vettük a Kutyamenhelyet, a vételár kiegyenlítésre került. Krisztián február végére ígérte, hogy rendbe teszik a területet.
- A Toldi - Gárdonyi utat összekötő út pályázatunk nyert, 53 millió forint értékben.
- A Szociális Szövetkezetet törölték. 2018.12.01. óta tart a folyamat 2023. január 16-án törölték a nyilvántartásból.
- A Szociális Bizottság 2 tagja Szabóné Jakab Anikó és Csonkáné Balogh Livia lemondott a bizottsági tagságról, Anikó az elnöki posztról is. Erre a napirend kapcsán visszatérünk.
- Elektronikus hulladékgyűjtést szerveztünk, a hulladék február 5-én el is lett szállítva. Ha igény lesz rá, megismételhető a gyűjtés.

- Dr. Suszter Ádám rezidens orvos megkereste az önkormányzatot, a háziiorvosi álláshely miatt. Jelenleg háziiorvosi rezidens. Az OKFŐ-vel kell egyeztetni ez ügyben.
 - 2023. március 1-től a háziiorvosi ügyelet változik. Az OMSZ és a háziiorvosok látják majd el az ügyeletet.
 - Leader közgyűlésen vettem részt.
 - Február 2-án a képviselő-testületi tagjai és a külsős tagok a Fenyvesben rendkívüli évindító ebéden vettek részt.
 - Hétfőn, 13-án a Szociális Társulás ülést tart a költségvetésről.
- Van-e valakinek kérdése, véleménye?

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolót elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

1/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

a Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről

A Képviselő-testület:

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolót elfogadta.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal.

Tárgy: 2. /Tsp./: Határozathozatal a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester: van-e szóbeli kiegészítés?

Dr. Horváth Andrea jegyző: nincs szóbeli kiegészítés.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

A Képviselő-testület:

a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervét a mellékelt előterjesztés szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal és folyamatos.

Tárgy: 3. /Tsp./: Határozathozatal az önkormányzat 2023. évi munkatervéről.

Előadó: Kálmán Béla polgármester

(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester: van-e valakinek kérdése, véleménye?

Javaslom a temetőrendelet és a temetkezési vállalkozóval kötött közszolgáltatási szerződés felülvizsgálatát.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki a képviselő-testület 2023. évi munkatervével egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

3/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

a Képviselő-testület 2023. évi munkatervéről

A Képviselő-testület:

a 2023. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el.

A Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. február hó.

Tárgyalásra:

1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről.

Előadó: Kálmán Béla polgármester

2. Határozathozatal a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

3. Határozathozatal az önkormányzat 2023. évi munkatervéről.

Előadó: Kálmán Béla polgármester

4. Határozathozatal az óvodával kapcsolatos fenntartói döntésekről.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

5. Határozathozatal a Nyírmada Város Önkormányzat valamint a Nyírmada Város Önkormányzat Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

Előadó: Kálmán Béla - polgármester

6. Határozathozatal a Patay István Általános Iskola felvételi körzethatáráról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

7. Határozathozatal az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról.

Előadó: Kálmán Béla polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

8. Rendeletalkotás az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről.

Előadó: Bereczné Jakab Edina pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

9. Rendeletalkotás a településkép védelméről szóló 12/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

10. Határozathozatal a nyírmadai fogorvosi praxis ügyében.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

11. Tájékoztatás vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

Előadó: Krivács Csaba - Ügyrendi Bizottság elnöke

12. Egyebek

A Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. április hó. /közmeghallgatással/:

Tárgyalásra:

1. Rendeletalkotás az önkormányzat 2022. évi költségvetési beszámolójának elfogadásáról. Zárszámadás.

Előadó: Bereczné Jakab Edina pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

2. Beszámoló a MADA-KOMM KFT működéséről.

Előadó: Kertész Krisztián ügyvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

3. Egyebek

A Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. május hó.

Tárgyalásra:

1. Határozathozatal a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló értékelésről.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző (gyámügyi ea. és Humán Szolgálat dolgozó)

Véleményezi: Ifjúsági, Művelődési és Sport Bizottság
Szociálpolitikai és Egészségügyi Bizottság

2. Beszámoló a Nyírmadai Humán Szolgáltató Központ működési feltételeiről, gazdálkodásáról.

Tájékoztató a Gyerekház munkájáról.

Előadó: Haklik Attiláné intézményvezető, Buza Andrea gyerekház vezető.

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, Szociálpolitikai és Egészségügyi Bizottság

3. Tájékoztató a Nyírmadai Nyelv – és Zeneoktatási Közalapítvány működéséről.

Előadó: Rebák Tiborné Kuratórium elnöke

Véleményezi: Ifjúsági, Művelődési és Sport Bizottság

4. Egyebek

A Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. június hó:

Tárgyalásra:

1. Beszámoló a szociálpolitikai feladatokról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

Véleményezi: Szociálpolitikai és Egészségügyi Bizottság

2. Beszámoló a Szociálpolitikai Bizottságra átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előadó: Bizottság elnöke

3. Beszámoló a Művelődési Ház és Könyvtár Közművelődési intézmény működési feltételeiről és gazdálkodásáról.

Előadó: Tóth Judit intézményvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, Ifjúsági, Művelődési és Sport Bizottság

4. Beszámoló a Szociális Ápolási- Gondozási Központ működéséről.

Előadó: Intézményvezető

Véleményezi: Szociálpolitikai és Egészségügyi Bizottság

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

5. Egyebek

A Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. szeptember hó.

Tárgyalásra:

1. Beszámoló a háziorvosi alapellátás és fogorvosi ellátás működéséről, valamint a védőnői szolgálat működéséről.

Előadó: I.sz. körzet háziorvosa, II. sz. körzet háziorvos, fogorvos, vezető védőnő.

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Szociálpolitikai és Egészségügyi Bizottság

2. Beszámoló Nyírmada Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről.

Előadó: Bereczné Jakab Edina pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

3. Beszámoló a Nyírmadai Napsugár Óvoda működési feltételeiről, gazdálkodásáról.

Előadó: Dr. Kozák Gyula Béláné vezető óvónő

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Ifjúsági, Művelődési és Sport Bizottság

4. Egyebek

A Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. november hó.

Tárgyalásra:

1. Beszámoló a közfoglalkoztatás helyzetéről.

Előadó: Kertész Krisztián ügyvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

2. Tájékoztató a település közbiztonsági helyzetéről.

Előadó: a mindenkori őrsparancsnok

3. Tájékoztató a helyi civil szervezetek működéséről, a kapott támogatások felhasználásáról.

Előadó: Civil szervezetek (Kertbarátok, Mi kis falunk, Kóborlók, Polgárőr Egyesület, NYISE)
Egyházak képviselői (Görög, Római, Református Egyházak)

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Ifjúsági, Művelődési és Sport Bizottság

4. Egyebek

A Képviselő-testületi ülés időpontja: 2023. december hó.

Tárgyalásra:

Ünnepi képviselő-testületi ülés

A testület valamennyi ülésén szerepel:

- beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az átruházott hatáskörben hozott döntésekről
- beszámoló a két ülés között történt eseményekről, intézkedésekről
- egyéb előre nem tervezhető előterjesztések
- interpellációk, bejelentések

Tárgy: 4./Tsp./: Határozathozatal az óvodával kapcsolatos fenntartói döntésekről.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester: van-e valakinek kérdése, véleménye?

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki az óvodával kapcsolatos fenntartói döntések meghatározásával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

4/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

az óvodával kapcsolatos fenntartói döntések meghozataláról

Nyírmada Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023/2024-es nevelési évben - az óvoda vonatkozásában - a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben előírtakat az alábbiakban határozza meg:

1. A Napsugár Óvoda kötelező felvételi körzethatára: Nyírmada Város közigazgatási területe.

2. A veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) kormányrendeletre tekintettel az emberi erőforrások minisztere, 2023./2024. nevelési, illetve tanévre történő óvodai, valamint általános iskolai beiratkozásról szóló 19/2021.

(III.10.) EMMI határozata alapján a **beiratkozás** online, telefonon és az önkormányzati adatbázissal egyeztetve történik.

3. Az óvodai jelentkezés időpontja:

2023. április 24.- április 26. között munkanapokon, 8 órától 12 óráig az óvodában:
Nyírmadai Napsugár Óvoda, 4564 Nyírmada, Sugár út 1. sz.

4. Az óvoda napi, heti és éves nyitvatartási ideje: egész évben minden héten naponta 7-17⁰⁰. Az óvodai ellátás szünetelésének időtartama: 2024. július 1. – 2024. július 14. Az indítható óvodai csoportok száma: 9 csoport.

5. Egyéb adatok: Nyírmadai Polgármesteri Hivatal, 4564 Nyírmada, Ady Endre út. 16.
Jegyző: dr. Horváth Andrea Judit, tel: 06-30-9250-967, e-mail: horan4400@gmail.com

A képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a 2023/2024. nevelési évre szóló óvodai, beíratási felhívást a helyben szokásos módon tegye közzé.

Határidő: azonnal, ill. folyamatos

Felelős: jegyző

Tárgy: 5. /Tsp./: Határozathozatal a Nyírmada Város Önkormányzat valamint a Nyírmada Város Önkormányzat Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

Előadó: Kálmán Béla – polgármester
(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester: az együttműködési megállapodást évente kötelesek vagyunk felülvizsgálni. Van-e valakinek kérdése, véleménye?
Kérdés, vélemény nem volt.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki a Nyírmada Város Önkormányzat valamint a Nyírmada Város Önkormányzat Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatával és elfogadásával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

5/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

a Nyírmada Város Önkormányzat valamint a Nyírmada Város Önkormányzat Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

A Képviselő-testület:

a két Önkormányzat között aláírt együttműködési megállapodást felülvizsgálta és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tárgy: 6. /Tsp./: Határozathozatal a Patay István Általános Iskola felvételi körzethatáráról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester: Van-e valakinek kérdése, véleménye?

Kérdés, vélemény nem volt.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki a Patay István Általános Iskola felvételi körzethatárának meghatározásával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

6/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

a nyírmadai Patay István Általános Iskola felvételi körzethatáráról

Nyírmada Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (8) bekezdése és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) A Patay István Általános Iskola felvételi körzethatárát továbbra is Nyírmada Város közigazgatási területére javasolja megállapítani.

2.) Nyírmada Város Jegyzője nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező

- Patay István Általános Iskolába járó
- hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 65 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: 253 fő

3.) Nyírmadán működő köznevelési intézmény neve, címe, működési körzete:
Patay István Általános Iskola, 4564 Nyírmada, Honvéd út 36-38., működési körzete: Nyírmada

4.) Nyírmadán működő, pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézmény pontos neve, címe, működési körzete és az intézmény által ellátott feladatok:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Vásárosnaményi Tagintézménye, 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 32., működési körzete: Vásárosnaményi járás települései

Ellátott feladata: pedagógiai szakszolgáltatás, nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, pszichológia, gyógypedagógia.

5.) Felkéri a jegyzőt, a testület határozatáról tájékoztassa a Kisvárdai Tankerületi Központot.

Határidő: 2023. február 15.

Felelős: Dr. Horváth Andrea jegyző

Tárgy: 7./Tsp./: Rendeletalkotás az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről.

Előadó: Bereczné Jakab Edina pénzügyi csoportvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester: van-e szóbeli kiegészítés? A Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta.

Bereczné Jakab Edina pénzügyi csoportvezető: szóbeli kiegészítés nincs.

Éles Róbert képviselő, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke: a bizottság délelőtt megtárgyalta a költségvetést. A munkabérhitel vissza lett fizetve. A szociális keret 57 millió forintra csökkent. 2022. decemberében 35 millió forint rezsitámogatást kapott az önkormányzat. Az egyházakat és a polgárőrséget plusz 100.000 forinttal támogatjuk. A bizottság elfogadásra javasolja a költségvetést és a házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 9/2013. (IX.18.) önkormányzati rendelet módosítását is.

Dr. Horváth Andrea jegyző: szeretném kérni A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 9/2013. rendelet módosítását, mely szerint a házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezető díja 50.000 forint legyen.

Kálmán Béla polgármester: Azon kívül amit Robi elmondott, annyit fűznék hozzá, hogy pesszimista és optimista is vagyok. Az árak elszabadultak, a költségvetés már emelt díjakkal készült. Nem tudom elképzelni, hogy az állam a béremelést ne kompenzálná. 4-5 millió forint tartalékunk van.

Kálmán Béla polgármester: van- valakinek kérdése, véleménye?

Krivács Csaba képviselő: csak észrevétel. Látom, hogy a MADA-KOMM Kft. támogatása több. Ez gondolom a felmerülő kiadások miatt több.

Kálmán Béla polgármester: a szociális keretet csökkentették. A település adóerőképesség vizsgálata során állapították meg, hogy önkormányzati szolidaritási hozzájárulást kell fizetni, melynek összege közel 10 millió forint. A nyári étkeztetést már korábban megemeltük, a korábbi 513 forint helyett 456 forint/adag támogatást kapunk.
Van-e valakinek kérdése, véleménye?

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki az önkormányzat 2023. évi költségvetésével egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta

Nyírmada Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Nyírmada Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését:

- a) 1 340 637 342 Ft költségvetési bevétellel
- b) 1 340 637 342 Ft költségvetési kiadással
- c) 0 Ft költségvetési egyenleggel állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet és a 3. melléklet részletezi.

3. A költségvetés részletezése

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(2) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását a 4. melléklet, 5. melléklet, 6. melléklet, 7. melléklet, 8. melléklet szerint határozza meg.

(3) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 9. melléklet részletezi.

(4) Az Önkormányzat a kiadások között 4 350 000 Ft általános, 1 206 000 Ft céltartalékot állapít meg.

4. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében normatív jutalmak és céljuttatás, projektprémium költségvetési kiadási előirányzatai terhére a költségvetési évben

együttesen a törvény szerinti illetmények, munkabérek rovat eredeti előirányzatának 50 %-áig, vállalható kötelezettség.

(5) Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás a munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben díjfizetésére a feladatra vonatkozóan előzetesen írásban kötött szerződés az Ávr. és a belső szabályzat szabályai szerint igazolt teljesítése után kerülhet sor. A szerződésben ki kell kötni, hogy a díj kizárólag abban az esetben illeti meg a költségvetési szerv állományába tartozó személyt, ha a szerződésben rögzített feladat mellett a munkakörébe tartozó feladatainak is maradéktalanul eleget tett.

(6) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(7) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(8) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(9) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. Az előirányzatok módosítása

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 25 000 000 Ft összeghatárig a polgármesterre átruházza.

(3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2023. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

(9) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál (*polgármesteri hivatal, közös hivatal*) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot 38 650 Ft-ban állapítja meg.

6. A gazdálkodás szabályai

6. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(3) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

7. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a belső ellenőr útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. §

Ez a rendelet 2023. február 14-én lép hatályba.

9. §

E rendeletet 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.

1. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

	Nyírmada Város Önkormányzata	
	2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS	
	ÖSSZEVONT MÉRLEGE	
	B E V É T E L E K	

<i>1. sz. táblázat</i>		<i>Forintban!</i>
Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	855 068 537
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	152 471 895
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	179 950 770
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	502 858 742
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 087 130
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	8 700 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	24 708 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	24 708 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	192 930 000
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	180 000 000
4.4.	Bírság	1 000 000
4.5.	Pótlék	80 000
4.6.	Egyéb bevétel	850 000
4.7.	Kommunális adó	11 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	65 030 805
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 961 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 000 205
5.5.	Ellátási díjak	38 000 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 069 600
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	

5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 137 737 342
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	75 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	75 000 000
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	94 000 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	94 000 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	33 900 000
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	33 900 000
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	202 900 000
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 340 637 342
K I A D Á S O K		
2. sz. táblázat		Forintban!
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 195 436 600
1.1.	Személyi juttatások	494 084 300
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	58 478 000
1.3.	Dologi kiadások	325 398 300
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	57 324 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	254 596 000
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	10 000 000
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	176 536 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	68 060 000
1.18.	Tartalékok	5 556 000
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	4 350 000
1.20.	- Céltartalék	1 206 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	36 346 000
2.1.	Beruházások	36 346 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	

2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 231 782 600
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	75 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	75 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	33 854 742
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	33 854 742
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	108 854 742
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 340 637 342
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		
3. sz. táblázat		Forintban!
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-94 045 258
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	94 045 258

2. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)				
				Forintban!
Sorszám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	855 068 537	Személyi juttatások	494 084 300
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	24 708 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	58 478 000
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	325 398 300
4.	Közhatalmi bevételek	192 930 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	57 324 000
5.	Működési bevételek	65 030 805	Egyéb működési célú kiadások	254 596 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	5 556 000
7.	6.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 137 737 342	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 195 436 600
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	57 654 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	57 654 000	Likviditási célú hitelek törlesztése	75 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	108 900 000	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	75 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Egyéb	33 900 000	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	

23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	33 854 742
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	166 554 000	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	108 854 742
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	1 304 291 342	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 304 291 342

3. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)				
				<i>Forintban!</i>
Sor- szá m	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	36 346 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	36 346 000
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	36 346 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	36 346 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	

19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	36 346 000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	36 346 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	36 346 000

4. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Nyírmada Város Önkormányzata	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	
		<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	855 068 537
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	152 471 895
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	179 950 770
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	502 858 742
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 087 130
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	8 700 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	24 708 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	24 708 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	

3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	192 930 000
4.1.	Bírság	
4.2.	Pótlék	
4.3.	Bírság	180 000 000
4.4.	Pótlék	1 000 000
4.5.	Bírság	80 000
4.6.	Egyéb bevétel	850 000
4.7.	Készletértékesítés ellenértéke	11 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	8 000 205
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 000 205
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 000 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	

8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 080 706 742
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	75 000 000
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	75 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	94 000 000
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	94 000 000
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	33 900 000
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	33 900 000
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	202 900 000
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 283 606 742
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	542 448 000
1.1.	Személyi juttatások	88 018 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 721 000
1.3.	Dologi kiadások	131 233 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	57 324 000

1.5	Egyéb működési célú kiadások	254 596 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	10 000 000
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülrre	176 536 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	68 060 000
1.18.	Tartalékok	5 556 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	4 350 000
1.20.	- Céltartalék	1 206 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	36 346 000
2.1.	Beruházások	36 346 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	578 794 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	75 000 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	75 000 000

4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	629 812 742
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	33 854 742
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	595 958 000
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	704 812 742
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 283 606 742

5. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Nyírmadai Polgármesteri Hivatal	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	
		<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	12 522 200
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 860 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	

1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 662 200
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	12 522 200
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	229 172 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	229 172 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	241 694 200
	Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	241 694 200
1.1.	Személyi juttatások	132 632 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 239 000
1.3.	Dologi kiadások	91 823 200

1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	241 694 200

6. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Nyírmadai Szociális Ápolási - Gondozási Központ	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	
		<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	44 350 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	38 000 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 350 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	

3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	44 350 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	116 963 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	116 963 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	161 313 000
	Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	161 313 000
1.1.	Személyi juttatások	96 946 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 603 000
1.3.	Dologi kiadások	51 764 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	161 313 000

7. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megneve	Nyírmadai Napsugár Óvoda	
-----------------------------	--------------------------	--

zése		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	
		<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	158 400
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	101 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	57 400
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	158 400
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	230 539 000

9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	230 539 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	230 697 400
	Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	230 697 400
1.1.	Személyi juttatások	164 219 300
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 320 000
1.3.	Dologi kiadások	45 158 100
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	230 697 400

8. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Nyírmadai Művelődési Ház és Könyvtár Közművelődési Intézmény	
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	
		<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	

1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	19 284 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	19 284 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	19 284 000
	Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	19 284 000
1.1.	Személyi juttatások	12 269 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 595 000
1.3.	Dologi kiadások	5 420 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	

2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	19 284 000

9. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Nyírmada Város Önkormányzatának saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához		
		<i>Forintban!</i>
Sor-szám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		-
*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján.		

10. melléklet az 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról						
<i>Költségvetési szerv neve:</i>					
<i>Költségvetési szerv számlaszáma:</i>					
Éves eredeti kiadási előirányzat: Ft						
30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: Ft						
Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Forintban! Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal					

	szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 9/2013. módosításával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta

Nyírmada Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete

A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 9/2013. (IX.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírmada Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján s ugyanezen jogszabály 15/A. § (6) és (7) bekezdéseiben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 9/2013. (IX.18.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A hivatali munkaidőn túl történő anyakönyvi eseményen közreműködő anyakönyvvezetőt hivatali helyiségben megtartott házasságkötések esetén nettó 50.000 Ft azaz ötvenezer forint illeti meg. A közreműködői díjat utólag, minden hónap 5. napjáig kell az anyakönyvvezető részére kifizetni.”

2. §

Ez a rendelet 2023. február 14-én lép hatályba.

Tárgy: 8. /Tsp./: Határozathozatal az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról.

Előadó: Kálmán Béla polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
(írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Kálmán Béla polgármester: van-e valakinek kérdése, véleménye?

Éles Róbert képviselő, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke: a pénzügyi bizottság is megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

7/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

A Képviselő-testület:

Nyírmada Város Önkormányzata Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint (1. melléklet) változatlan formában jóváhagyja.

1. melléklet a 7/2023. (II.9.) önkormányzati határozathoz

Nyírmada Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Forintban!

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN F=(C+D+E)
		2023.	2024.	2025.	
A	B	C	D	E	F
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	01	191 000 000	200 000 000	220 000000	590 000 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02				
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	03				
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	04				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	05	1 930 000	2 000 000	2 100 000	6 030 000
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	06				

Saját bevételek (01+...+06)	07	192 930 000	202 000 000	202 100 000	596 030 000
Saját bevételek (07 sor) 50%-a	08	96 465 000	101 000 000	101 050 000	298 515 000
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	09				
A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	10				
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	11				
Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	12				
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	13				
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	14				
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	15				
Fizetési kötelezettség (09+...+15)	16				
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-16)	17	96 465 000	101 000 000	101 050 000	298 515 000

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Tárgy: 9. /Tsp./: Rendeletalkotás a településkép védelméről szóló 12/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

Dr. Horváth Andrea jegyző: technikai okok miatt indokolt a módosítás.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki A településkép védelméről szóló 12/2017.(XII.28.) önkormányzati rendelet módosításával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Nyírmada Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelete

A településkép védelméről szóló 12/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírmada város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró *az állami főépítési hatáskörében eljáró Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság, Miniszterelnökség, mint a kulturális örökség védelméért felelős miniszter, valamint az erről szóló külön önkormányzati rendeletben partnerségi egyeztetésre megjelölt partnerek véleményének kikérésével* – a következőket rendeli el:

1. §

A településkép védelméről szóló 12/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet 20. §-a a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(9) A fényszennyezés elleni védelmi szabályai:

- a) Az ipari, kereskedelmi gazdasági területeken lefelé világító fényforrásokat kell elhelyezni.
- b) Abban az esetben tekinthető lefelé világítónak egy fényforrás, ha az általa vetett fénynyaláb/fénykúp határoló felületének minden alkotója és a horizont min. 5 fokos szöveget zárnak be.”

2. §

Ez a rendelet 2023. február 14-én lép hatályba.

Tárgy: 10. /Tsp./: Határozathozatal a nyírmadai fogorvosi praxis ügyében.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

Dr. Horváth Andrea jegyző: a fogorvos, Dr. Bácsa Gellért Ákos eladja a praxisát, Dr. Fazakas Rózsa Ágnes fogorvosnak. Azonban továbbra is Ő fogja ellátni a fogorvosi körzetet. Ehhez a képviselő-testület hozzájárulása szükséges. Az OKFŐ-t is be kell vonni.

Kálmán Béla polgármester: van-e valakinek kérdése, véleménye?

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki a fogorvosi praxis átruházásával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

8/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

a fogorvosi praxisról

A Képviselő-testület:

Hozzájárul ahhoz, hogy a Dr. Bácsa Gellért Ákos fogorvos, a Bácsa Dent Kft. ügyvezetője, a Nyírmada-Pusztadobos alapellátási körzetre praxisjoggal rendelkező orvos, a praxisjogát átruházza Dr. Fazakas Rózsa Ágnes (psz: 53912) fogorvosra.

A Képviselő-testület ezt követően feladatellátási szerződést köt dr. Fazakas Rózsa Ágnes fogorvossal, a mellékelt előszerződés-tervezet szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2023.05.01.

Tárgy: 11. /Tsp./: Tájékoztatás vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

Előadó: Krivács Csaba - Ügyrendi Bizottság elnöke

Krivács Csaba Ügyrendi Bizottság elnöke: Minden képviselőt vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség terhel minden év január 31. napjáig. Mindenki teljesítette ezt a kötelezettségét.

Kálmán Béla polgármester: van-e valakinek kérdése, véleménye?

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatását elfogadja, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

9/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

A Képviselő-testület:

az Ügyrendi Bizottság elnökének beszámolóját a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről elfogadta.

Felelős: Ügyrendi Bizottság elnöke

Határidő: azonnal

Tárgy: 12. /Tsp./: Rendeletalkotás a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról

Előadó: Dr. Horváth Andrea jegyző

Kálmán Béla polgármester: a Szociális bizottság két tagja, Szabóné Jakab Anikó (egyben elnöke) és Csonkáné Balogh Livia lemondott. A Szociális Bizottság így 5 tagú. Két lehetőség van. Vagy bevonunk egy új és egy külsős tagot vagy marad 5 fős a bizottság.

Kálmán Béla polgármester: van-e valakinek kérdése, véleménye?

Krivács Csaba képviselő: javaslom, hogy 5 fős legyen a bizottság.

Földi Miklós képviselő: támogatom az 5 főt.

Kálmán Béla polgármester: továbbá javaslom a hatáskör átruházását is.

Szabóné Jakab Anikó képviselő, az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság elnöke: a bizottság kényes témában dönt. Az ülések hosszúak, mindent megbeszélünk. Kérdéses esetekben szavazunk, a rendeletnek megfelelően. Sajnos az a probléma, hogy az információk kikerülnek, sőt elferdítve vagy félinformációk. Így nem működhet a bizottság. Ebből nem lehet előnyt vagy hírnevet kovácsolni. Sajnálom, hogy Edit most nincs itt. Ez az elhatározásom korábbi. Mindent megtettem, hogy mindenki tiszteletben legyen tartva. Javaslom a szociális ügyekben való döntés, a hatáskör a polgármesterre legyen átruházva.

Dr. Horváth Andrea jegyző: támogatom a hatáskör átruházását.

Földi Miklós képviselő: én is támogatom a hatáskör átruházását.

Jeszenszki József alpolgármester: egyetérték ezzel és köszönjük Anikónak, hogy 3 évig vállalta ezt a feladatot.

Kálmán Béla polgármester: van-e valakinek kérdése, véleménye?

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki egyetért azzal, hogy az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság 5 fős legyen, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 6 fő igen szavazattal, 1 fő tartózkodással, ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki egyetért azzal, hogy az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság hatáskörében lévő feladatokat a polgármesterre ruházza, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 7 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta.

Nyírmada Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelete

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Nyírmada Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következők rendeli el:

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 49. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:)

„c) Szociálpolitikai- és Egészségügyi Bizottság, létszáma: 5 fő”

2. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

3. §

Hatályát veszti A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 6. pont.

4. §

Ez a rendelet 2023. február 15-én lép hatályba.

1. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

1. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pont helyébe a következő pont lép:

„2. köztemetés”

2. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a következő 3. ponttal egészül ki:

„3. települési támogatás (lakhatási támogatás, elemi kár támogatás, gyógyszerköltségek támogatása)”

3. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a következő 4. ponttal egészül ki:

„4. Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat támogatása”

4. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a következő 5. ponttal egészül ki:

„5. középfokú és felsőfokú tanulmányaikat végzők támogatása megállapítását a polgármesterre ruházza át.”

2. melléklet a 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

1. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 9/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4.1. és 4.2. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„4.1. Csernái Sándorné

4.2. Földi Miklós „

Járomcsák Tamás képviselő 14:20 perckor az ülésről távozott.

Tárgy: 12. /Tsp./: Egyebek

Kálmán Béla polgármester: beszélnünk kell a felsőoktatási pályázat kiírásáról. Tavaly is volt, az első diploma megszerzését támogatjuk, 40-80.000 forint közötti támogatási összegben. 2023. tanulmányi hónapjaira (02.15.- 06.15. és 09.01.-12.31. között) Ha döntünk arról, hogy kiírjuk, a beadott kérelmeket a testület elé fogom vinni. Javaslom, hogy változatlan feltételekkel írjuk ki a pályázatot. A pályázatok benyújtásának határideje február 28.

Kálmán Béla polgármester: Felkéri a jelenlévőket, aki a felsőoktatási ösztöndíj pályázat kiírásával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A képviselő-testület 6 fő igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

NYÍRMADA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

10/2023. (II.9.)

önkormányzati határozata

felsőoktatási ösztöndíj pályázat kiírásáról

A Képviselő-testület:

A felsőoktatási ösztöndíj pályázat kiírását elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Mivel több tárgy nem volt a polgármester úr megköszönte a megjelenést és az ülést bezárta.


Kálmán Béla
polgármester




Krivács Csaba
jegyzőkönyv-hitelesítő


dr. Horváth Andrea
jegyző

Nyírmada Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. február 9-én délután 13:00 órakor tartott **nyílt** ülés

- a) jegyzőkönyve
- b) tárgysorozata
- c) rendelete
- d) határozata

1-4/2023.
1-10/2023.

T á r g y s o r o z a t

1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról és a két ülés között történt eseményekről.

Előadó: Kálmán Béla polgármester

2. Határozathozatal a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

3. Határozathozatal az önkormányzat 2023. évi munkatervéről.

Előadó: Kálmán Béla polgármester

4. Határozathozatal az óvodával kapcsolatos fenntartói döntésekről.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

5. Határozathozatal a Nyírmada Város Önkormányzat valamint a Nyírmada Város Önkormányzat Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

Előadó: Kálmán Béla - polgármester

6. Határozathozatal a Patay István Általános Iskola felvételi körzethatáráról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

7. Rendeletalkotás az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről.

Előadó: Bereczné Jakab Edina pénzügyi csoportvezető

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

8. Határozathozatal az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról.

Előadó: Kálmán Béla polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

9. Rendeletalkotás a településkép védelméről szóló 12/2017. (XII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

10. Határozathozatal a nyírmadai fogorvosi praxis ügyében.

Előadó: dr. Horváth Andrea jegyző

11. Tájékoztatás vagy nyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről.

Előadó: Krivács Csaba - Ügyrendi Bizottság elnöke

12. Rendeletalkotás a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról

Előadó: Dr. Horváth Andrea jegyző

13. Egyebek

Nyírmada, 2023. február 20.


Kálmán Béla
polgármester

